COMUNE DI CAINO

(PROVINCIA DI BRESCIA)

Registro del Titolare

Trattamenti - Destinatari - Liceità - Conservazione

Unità Organizzativa: *SINDACO*		
Trattamento: *Attività in materia di conferimento di onorificenze*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Conferimento di onorificenze e di ricompense, nonché rilascio e revoca di autorizzazioni e abilitazioni, di concessione di patrocini, di patronati e di premi di rappresentanze, di adesione a comitati d'onore e di ammissione a cerimonie e ad incontri, nell'ambito delle rilevanti finalità di interesse pubblico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • I dati possono essere diffusi tramite la pubblicazione all'albo pretorio dei pertinenti atti contenenti le predette informazioni ai sensi del D.Lg. 267/2000.		
Note generali trattamento • Con riferimento alla concessione di onorificenze e di ricompense, il trattamento dei dati si rende necessario ai fini dell'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero del controllo delle dichiarazioni sostitutive prodotte dagli interessati (Art. 43 D.P.R. 445/2000), fermo restando che le operazioni del trattamento compiute devono risultare indispensabili rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: *Attività relativa ai trattamenti sanitari obbligatori - T.S.O.*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) sindaco della città di residenza (per effettuare le annotazioni di legge); b) giudice tutelare ed, eventualmente, sindaco del Comune di residenza, nonché al Ministero dell'interno, e al consolato competente, tramite il prefetto nel caso di cittadini stranieri o di apolidi (per la convalida del provvedimento); c) luoghi di ricovero (per l'effettuazione della prestazione).I dati possono essere comunicati anche a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Interventi di rilievo sanitario.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati vengono acquisiti sia mediante la certificazione medica trasmessa dal servizio di igiene mentale sia tramite comunicazioni di soggetti terzi (Polizia municipale, Forze di polizia); in seguito alla redazione dell'ordinanza, viene individuato il luogo di ricovero del paziente ed inviata l'opportuna comunicazione al giudice tutelare per la convalida del provvedimento, di cui ne viene altresì data comunicazione al sindaco della città di residenza dell'interessato, che procede ad eseguire le annotazioni di legge nel registro anagrafico ovvero al Ministero dell'interno, e al consolato competente, tramite il prefetto nel caso di cittadini stranieri o di apolidi.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Minorenni	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		

Unità Organizzativa: *SEGRETARIO COMUNALE*		
Trattamento: *Gestione adempimenti privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività redazione e aggiornamento del piano di adeguamento al Regolamento Europeo (679/2016)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori • Fornitori (persone fisiche) • Revisori dei Conti • Stagisti • Amministratori pubblici e consiglieri comunali	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione amministrativa rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro; c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali (Art. 5, L. n. 300/1970 e CCNL); f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente); g) Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'Art. 17 del D.M. 31.05.1999, n. 164 e nel rispetto dell'Art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600); h) all'ISPELS (ex Art. 70 D.Lg. n. 626/1994 e s.m.i.).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza) nell'ente ovvero in aziende o istituzioni collegate o vigilate, a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze. Vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per quelle festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose. Quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. Possono essere raccolti anche dati sulla salute relativi ai familiari del dipendente ai fini della concessione di benefici nei soli casi previsti dalla legge. I dati vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali disciplinati dalla legge (gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica, attività di aggiornamento e formazione).

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione procedura di licenziamento personale***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione conclusione dei rapporti di lavoro dipendente per licenziamento	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione attività formativa del personale***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera f) - Perseguimento del legittimo interesse	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione della documentazione relativa all'attività formativa effettuata al personale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione procedimenti disciplinari***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
Enti previdenziali (INAIL, INPS); Direzione regionale del Lavoro; Collegi di conciliazione presso la Direzione provinciale del lavoro in caso di procedure di conciliazione (D.lgs 165/2001); Organizzazioni Sindacali	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività dirette all'accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile, esame dei ricorsi amministrativi, comparire in giudizio o partecipare alle procedure di arbitrato o conciliazione nei casi previsti dalla legge	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente e collaboratori	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Unità Organizzativa: ***AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE***

Trattamento: ***Gestione iter liquidazione rimborsi/gettoni di presenza/indennità di carica a consiglieri/assessori***

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alla liquidazione dei gettoni di presenza e all'indennità di carica.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • I dati possono essere diffusi limitatamente ai dati indispensabili ad assicurare la pubblicità dei lavori dei consigli comunali, delle commissioni e degli altri organi comunali (D.Lg. n. 267/2000).		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Amministratori pubblici e consiglieri comunali	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione economica rapporto di lavoro personale impiegato a vario titolo presso il Comune***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro; c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali (Art. 5, L. n. 300/1970 e CCNL); f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente); g) Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'Art. 17 del D.M. 31.05.1999, n. 164 e nel rispetto dell'Art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600); h) all'ISPELS (ex Art. 70 D.Lg. n. 626/1994 e s.m.i.).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato, compreso l'adempimento di specifici obblighi o lo svolgimento di compiti previsti dalla normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro; benefici economici e agevolazioni al personale dipendente	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza) nell'ente ovvero in aziende o istituzioni collegate o vigilate, a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze. Vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per quelle festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose. Quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. Possono essere raccolti anche dati sulla salute relativi ai familiari del dipendente ai fini della concessione di benefici nei soli casi previsti dalla legge. I dati vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali disciplinati dalla legge (gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica, attività di aggiornamento e formazione).

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione deposito atti presso la casa comunale***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione dell'attività di deposito degli atti presso la casa comunale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter riconoscimento/acquisto cittadinanza italiana***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Tenuta degli atti e dei registri dello stato civile	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione amministrativa rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro; c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali (Art. 5, L. n. 300/1970 e CCNL); f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente); g) Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'Art. 17 del D.M. 31.05.1999, n. 164 e nel rispetto dell'Art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600); h) all'ISPELS (ex Art. 70 D.Lg. n. 626/1994 e s.m.i.).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza) nell'ente ovvero in aziende o istituzioni collegate o vigilate, a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze. Vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per quelle festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose. Quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. Possono essere raccolti anche dati sulla salute relativi ai familiari del dipendente ai fini della concessione di benefici nei soli casi previsti dalla legge. I dati vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali disciplinati dalla legge (gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica, attività di aggiornamento e formazione).		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione dei dati derivanti da enti/società partecipati e controllati***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei dati derivanti da adesione e partecipazione ad enti/società partecipati e controllati dal Comune e dall'affidamento di incarichi di rappresentanza in enti, aziende e istituzioni, nonché accertamento dei requisiti di onorabilità e di professionalità per le nomine a cariche direttive di persone giuridiche.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • I dati possono essere diffusi tramite la pubblicazione all'albo pretorio dei pertinenti atti contenenti le predette informazioni ai sensi del D.Lg. 267/2000.		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di enti e società partecipati o controllati	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione servizi cimiteriali***		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Società e imprese I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle pratiche relative ai servizi cimiteriali: contratti di concessione dei loculi cimiteriali , delle aree cimiteriali e delle tombe di famiglia (a seguito di bando) per l'immediata inumazione o tumulazione, nonché concessione delle autorizzazioni per estumulazioni ed esumazioni	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Iscrizioni, variazioni e cancellazioni anagrafiche***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione nomina/dimissioni/revoca Revisore dei Conti***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa alla nomina/dimissioni/revoca dei Revisori dei Conti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Revisori dei Conti	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter tributi comunali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter dei tributi comunali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione presidenti di seggio***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Svolgimento delle consultazioni elettorali; richieste di referendum, relative consultazioni e verifica della regolarità.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • La commissione elettorale comunale procede ad un'estrazione pubblica dei componenti del seggio. Vengono confrontati con le liste di leva per la verifica del diritto al voto. Vengono stampate le notifiche per gli scrutatori e redatti i verbali delle nomine. I dati sulla salute si riferiscono esclusivamente a quelli rinvenibili nei certificati medici che gli scrutatori sono tenuti a presentare in caso di indisponibilità per motivi di salute.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Acquisizione beni mobili e servizi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'acquisizione di beni mobili e servizi	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione elezioni***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Tenuta delle liste elettorali e gestione delle consultazioni elettorali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • I dati possono essere diffusi in caso di acquisto o riacquisto del diritto elettorale per cessazione di cause ostative, la deliberazione della Commissione elettorale comunale, unitamente all'elenco degli elettori iscritti ed alla relativa documentazione, viene depositata nella Segreteria del Comune (o presso l'Ufficio elettorale) nei primi cinque giorni del mese successivo ed ogni cittadino può prenderne visione (Art. 32, comma 6, del D.P.R. n. 223/1967). Sono inoltre depositati per dieci giorni nell'Ufficio Elettorale gli atti relativi alla revisione semestrale delle liste elettorali ed ogni cittadino ha diritto di prenderne visione: tali atti possono riguardare provvedimenti dell'autorità giudiziaria adottati nei confronti di minori che non vengono proposti per l'iscrizione (Art. 18, comma 2, del D.P.R. n. 223/1967).		
Note generali trattamento • I dati sulla salute sono trattati al fine di permettere ai soggetti disabili di esercitare il proprio diritto di voto; mentre quelli religiosi rilevano in quanto nel territorio, nel quale esercitano il loro ufficio, gli ecclesiastici ed i ministri di culto, che hanno giurisdizione e cura di anime e coloro che ne fanno ordinariamente le veci; non possono ricoprire cariche elettive.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	**Categoria dei soggetti interessati** • Minorenni • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione mercato comunale: posteggi, spunta, parcheggi***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione attività formativa del personale***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera f) - Perseguimento del legittimo interesse	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'attività formativa effettuata al personale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione Modello 770***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa al modello 770	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori • Amministratori pubblici e consiglieri comunali	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter rettifiche e correzioni agli atti dello stato civile***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Tenuta degli atti e dei registri dello stato civile	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Indipendentemente dall'alto numero di dati contenuti negli archivi anagrafici, quelli di carattere "sensibile" sono quelli concernenti l'origine razziale, in quanto tali idonei a rivelare le convinzioni religiose, inseriti negli anni 1938-44 in virtù delle "leggi razziali". Questi dati, che sono idonei a rivelare in taluni casi anche le convinzioni religiose, non sono comunque resi noti (Art. 3, R.D.L. n. 25/1944). Ulteriori informazioni sull'origine razziale o etnica possono essere desunte dagli atti relativi alle adozioni internazionali. Altri dati sensibili contenuti in tali archivi possono essere raccolti anche da terzi e comunicati all'Autorità giudiziaria per le cause di interdizione e decesso, alla ASL per l'aggiornamento del registro delle cause di morte. Vengono altresì trattati dati di carattere giudiziario. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione reclami cittadini***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione della documentazione relativa ai reclami effettuati dai cittadini in riferimento all'assenza, disfunzione e malfunzionamento dei servizi erogati dal Comune	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione protocollo informatico***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
/	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione della protocollazione dei documenti in entrata e in uscita dall'Ente	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di enti e società partecipati o controllati • Cittadini non residenti • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Richiedenti e familiari • Cittadini residenti nel comune • Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• Elettronico

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Attività politica di indirizzo e di controllo, sindacato ispettivo e documentazione dell'attività istituzionale degli organi comunali***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati alle amministrazioni interessate o coinvolte nelle questioni oggetto dell'attività politica, di controllo e di sindacato ispettivo.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività di controllo, di indirizzo politico e di sindacato ispettivo e documentazione dell'attività istituzionale di organi pubblici.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- I dati possono essere diffusi limitatamente ai dati indispensabili ad assicurare la pubblicità dei lavori dei consigli comunali, delle commissioni e degli altri organi comunali (D.Lg. n. 267/2000).

Note generali trattamento

- Nell'ambito delle proprie prerogative, i consiglieri comunali possono formulare atti sia di indirizzo politico (quali mozioni, ordini del giorno e risoluzioni), sia di sindacato ispettivo (presentando interrogazioni ed interpellanze alla Giunta comunale), secondo le modalità stabilite dallo Statuto dal regolamento interno del Consiglio comunale. Le predette attività possono comportare il trattamento di dati sensibili e giudiziari riguardanti le persone oggetto di mozioni, ordini del giorno, risoluzioni, interrogazioni o interpellanze.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Amministratori pubblici e consiglieri comunali	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione richieste di accesso all'archivio storico***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa richieste di accesso all'archivio storico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Attività relative alla consulenza giuridica, al patrocinio, alla difesa in giudizio dell'amministrazione***		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati: a) Autorità giudiziaria, avvocati e consulenti tecnici incaricati dall'Autorità giudiziaria, Enti previdenziali, enti di patronato, sindacati, incaricati di indagini difensive proprie e altrui, società di riscossione tributi/sanzioni, consulenti della controparte (per le finalità di corrispondenza sia in fase pregiudiziale, sia in corso di causa, per la gestione dei sinistri causati direttamente o indirettamente a terzi); c) struttura sanitaria e Comitato di verifica per le cause di servizio (per la relativa trattazione amministrativa ai sensi del D.P.R. n. 461/2001); d) alle amministrazioni coinvolte nel caso in cui venga presentato il ricorso straordinario al Capo dello Stato (per la relativa trattazione, ai sensi della legge n. 1199/1971). I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera f) - Diritti in sede giudiziaria	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Finalità volte a fare valere il diritto di difesa in sede amministrativa o giudiziaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Vengono effettuate la raccolta, la consultazione e l'elaborazione dei dati nell'ambito di pareri resi all'Amministrazione, di scritti difensivi prodotti in giudizio, così come nell'ambito delle richieste di indennizzo e/o danni inerenti la responsabilità civile verso terzi dell'amministrazione. Vengono effettuati eventuali raffronti ed interconnessioni con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'Art. 43 del D.P.R. n. 445/2000. Gli stessi possono essere comunicati agli uffici competenti per la relativa trattazione amministrativa, all'Autorità giudiziaria (che può anche comunicarli all'ente), al professionista per un'eventuale attribuzione di incarico. Agli Enti previdenziali (INAIL, INPS, INPDAP), agli enti di patronato ed ai sindacati (incaricati di indagini difensive proprie e altrui); alle società di riscossione tributi/sanzioni, nonché al consulente della controparte e al consulente nominato dall'Autorità giudiziaria (per le finalità di corrispondenza sia in fase pregiudiziale, sia in corso di causa, nonché per la gestione dei sinistri causati direttamente o indirettamente a terzi). I dati riguardano ogni fattispecie che possa dare luogo ad un contenzioso.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Amministratori pubblici e consiglieri comunali	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Trattamento: *Attestazione di iscrizione anagrafica per cittadini comunitari*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione e controllo dei requisiti relativi alla richiesta da parte dei cittadini dell'unione europea dell'attestazione di iscrizione anagrafica.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • L'attestazione è un documento che ha lo scopo di dimostrare l'avvenuto adempimento dell'obbligo d'iscriversi all'Anagrafe previsto dalla legge per i Cittadini dell'Unione Europea che soggiornano in Italia per un periodo superiore a tre mesi e costituisce a tutti gli effetti titolo di soggiorno riconosciuto nei confronti di chi esercita un'attività lavorativa in Italia, che segue un corso di studi e che dispone di risorse sufficienti per la permanenza in Italia e di un'assicurazione sanitaria o altro titolo di copertura rischi. L'attestazione di regolarità di soggiorno è personale e non ha scadenza anche se la sua validità è subordinata alla permanenza dei requisiti necessari per poterla ottenere. Il figlio minore, fino al raggiungimento della maggiore età, può essere iscritto nell'attestato del genitore.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: *Attività riguardante gli istituti di democrazia diretta*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Esercizio dell'iniziativa popolare, richieste di referendum e presentazione di petizioni, verifica della relativa regolarità.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati sensibili possono essere trattati nell'ambito delle diverse procedure attivabili per l'iniziativa popolare, le richieste di referendum, il deposito di petizioni: dalla natura delle varie richieste possono infatti emergere orientamenti filosofici, religiosi, d'altro genere, politici o sindacali dei relativi sottoscrittori. Il trattamento dei dati di soggetti che presentano petizioni (le quali generalmente recano solo le generalità dell'interessato e la residenza) è meno complesso, in quanto le informazioni personali non sono né certificate, né verificate.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione attestazioni di soggiorno dei cittadini comunitari***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione del rilascio delle attestazioni di iscrizione anagrafica, per i cittadini comunitari che sono in Italia da meno di cinque anni e non hanno quindi maturato i requisiti per l'attestazione di soggiorno permanente.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Appalto e gestione servizio di tesoreria***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'appalto servizio di tesoreria	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Direttore e funzionari di istituti di credito	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Personale dipendente e collaboratori	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione archivio di deposito e storico***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dell'archivio di deposito e storico: versamento archivistico, aggiornamenti elenchi di deposito, scarto documentazione d'archivio, traslochi e spostamenti d'archivio, riordino e inventariazione di archivi, outsourcing archivistico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Fornitori (persone fisiche) • Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari • Cittadini residenti nel comune • Cittadini extra UE • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Utenti	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter PEG***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter per l'elaborazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Amministratori pubblici e consiglieri comunali	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione liste di leva, aggiornamento dei ruoli matricolari e gestione registro storico obiettori di coscienza***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati relativi agli iscritti alle liste di leva possono essere comunicati al distretto militare di appartenenza (per le procedure di arruolamento); e ad altri comuni e distretti militari (per l'aggiornamento dei ruoli matricolari).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relative alla leva militare e alla gestione del registro storico degli obiettori di coscienza.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini iscritti alle liste di leva	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi al personale, anche effettuati da soggetti SISTAN***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti facenti parte del Sistema statistico nazionale, nei limiti e con le garanzie di cui al D.Lgs. 322/89, al Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale. I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Trattamenti per scopi statistici relativi al personale, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter incassi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter degli incassi	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Utenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile e all'invalidità derivante da cause di servizio, nonché da riconoscimenti di inabilità a svolgere attività lavorativa***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) Istituto di previdenza (per verificare la liquidazione in caso di equo indennizzo ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965 e in caso di inabilità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa ai fini dell'erogazione del relativo trattamento di pensione e del riconoscimento del diritto alla pensione privilegiata ai sensi della L. n. 335/1995 e della	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

L. n. 152/1968); b) comitato di verifica per le cause di servizio e commissione medica territorialmente competente (per conseguire il parere definitivo di riconoscimento della causa di servizio ai sensi del D.P.R. n. 461/2001); c) Regione (per gli accertamenti connessi alla liquidazione ai sensi dell'Art. 130 D.Lg. n. 112/1998).		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Concessione, liquidazione modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, emolumenti.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Minorenni • Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala. • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Gestione iter abbattimento/potatura/taglio alberi e arbusti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter per l'abbattimento/potatura/taglio alberi e arbusti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione adesioni e inserimento volontari***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle adesioni relative all'inserimento di volontari finalizzate all'erogazione di servizi comunali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione comunicati stampa***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/	• Art.6.1, lettera f) - Perseguimento del legittimo interesse	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa ai comunicati stampa dell'Ente	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Personale dipendente e collaboratori	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione nomina/dimissioni/revoca Segretario***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro; c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali (Art. 5, L. n. 300/1970 e CCNL); f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente); g) Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'Art. 17 del D.M. 31.05.1999, n. 164 e nel rispetto dell'Art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600); h) all'ISPELS (ex Art. 70 D.Lg. n. 626/1994 e s.m.i.).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi all'attività di ragioneria, anche effettuati da soggetti SISTAN***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Trattamenti per scopi statistici relativi all'attività di ragioneria, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Tenuta delle anagrafi e certificazioni anagrafiche***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione certificazioni anagrafiche dei cittadini residenti in Italia e di cittadini italiani residenti all'estero	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Indipendentemente dall'alto numero di dati contenuti negli archivi anagrafici, quelli di carattere "sensibile" concernono solo le informazioni sull'origine razziale, in quanto tali idonei a rivelare le convinzioni religiose, inseriti negli anni 1938-44 in virtù delle "leggi razziali". Questi dati, che sono idonei a rivelare in taluni casi anche le convinzioni religiose, non sono comunque resi noti (Art. 3, R.D.L. n. 25/1944). Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. Possono essere altresì presenti dati sulle patologie pregresse, in considerazione del fatto che fino al 1968 le schede anagrafiche riportavano le cause di decesso.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione procedure selezione e assunzione del personale***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro;	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali (Art. 5, L. n. 300/1970 e CCNL); f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente); g) Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'Art. 17 del D.M. 31.05.1999, n. 164 e nel rispetto dell'Art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600); h) all'ISPELS (ex Art. 70 D.Lg. n. 626/1994 e s.m.i.).		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza) nell'ente ovvero in aziende o istituzioni collegate o vigilate, a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione rimborsi spese altri Enti per personale in comando***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei rimborsi spese ad altri Enti per il personale in comando	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori in comando da altri Enti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***AIRE - Iscrizioni, variazioni e cancellazioni anagrafiche***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Tenuta delle anagrafi dei cittadini italiani residenti all'estero.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter bilancio preventivo/DUP/consuntivo (rendiconto)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione inerente l'iter per l'elaborazione del bilancio preventivo/DUP/consuntivo (rendiconto)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Amministratori pubblici e consiglieri comunali	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione delle partecipazioni finanziarie***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione della documentazione relativa alle partecipazioni finanziarie dell'Ente	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Personale dipendente e collaboratori	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione delle disposizioni anticipate di trattamento - DAT***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Raccolta delle disposizioni anticipate di trattamento DAT	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Attività di promozione/adesione a comitati e movimenti di opinione***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
/	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'attività di promozione/adesione a comitati e movimenti di opinione	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Occupazione suolo pubblico***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle richieste di occupazione suolo pubblico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione autorizzazione contrassegno invalidi (rilascio e/o rinnovo/duplicato)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE. I dati vengono comunicati all'Autorità giudiziaria e a quella di pubblica sicurezza con riferimento ai soggetti disabili coinvolti in indagini di polizia giudiziaria per contraffazione e/o duplicazione del contrassegno rilasciato dall'Amministrazione comunale, nonché alle Aziende sanitarie, che provvedono a fornire le necessarie informazioni per l'accertamento dell'invalidità dell'interessato.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione di contrassegni disabili nell'ambito delle attività di polizia amministrativa locale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	**Categoria dei soggetti interessati** • Soggetti di diversamente abili • Minorenni	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Gestione Nucleo di valutazione***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alla nomina dei componenti del Nucleo di valutazione e loro attività	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente e collaboratori	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Attività di iscrizioni ad albi comunali di associazioni ed organizzazioni di volontariato***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• competenze demandate dalla legge per l'iscrizione in albi comunali di associazioni ed organizzazioni di volontariato e per riconoscere titoli abilitativi previsti dalla legge	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati sensibili e giudiziari si riferiscono anche agli organi rappresentativi delle associazioni ed organizzazioni di volontariato. I dati utilizzati e le operazioni del trattamento compiute devono risultare indispensabili rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione assegnazione numero civico***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Assegnazione del numero civico agli immobili presenti sul territorio comunali su richiesta di parte	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter rilascio tessera elettorale e/o duplicato***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Rilascio delle tessere elettorali o di duplicati.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi ai tributi, anche effettuati da soggetti SISTAN***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti facenti parte del Sistema statistico nazionale, nei limiti e con le garanzie di cui al D.Lgs. 322/89, al Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale. I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Trattamenti per scopi statistici relativi ai tributi, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione atti di stato civile***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Tenuta degli atti e dei registri dello stato civile con lo scopo di acclarare la condizione di ogni cittadino rispetto ai fondamentali stadi attraverso i quali esso , nel corso della sua esistenza transita: nascita, matrimonio, unione civile, cittadinanza, morte. La raccolta dei dati è, quindi finalizzata all'accertamento della sussistenza, la qualificazione ed il mutamento di quegli status personali dai quali derivano diritti e obblighi nei confronti dello Stato.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

• Indipendentemente dall'alto numero di dati contenuti negli archivi anagrafici, quelli di carattere "sensibile" sono quelli concernenti l'origine razziale, in quanto tali idonei a rivelare le convinzioni religiose, inseriti negli anni 1938-44 in virtù delle "leggi razziali". Questi dati, che sono idonei a rivelare in taluni casi anche le convinzioni religiose, non sono comunque resi noti (Art. 3, R.D.L. n. 25/1944). Ulteriori informazioni sull'origine razziale o etnica possono essere desunte dagli atti relativi alle adozioni internazionali. Altri dati sensibili contenuti in tali archivi possono essere raccolti anche da terzi e comunicati all'Autorità giudiziaria per le cause di interdizione e decesso, alle Aziende sanitarie per l'aggiornamento del registro delle cause di morte. Vengono altresì trattati dati di carattere giudiziario. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune • Cittadini extra UE	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

• Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione Iter Mutuo***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione della documentazione inerente l'iter dei mutui comunali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Amministratori pubblici e consiglieri comunali	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter rilascio carta identità***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione per il rilascio della carta d'identità.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione conclusione rapporto di lavoro***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro; c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali (Art. 5, L. n. 300/1970 e CCNL); f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente); g) Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'Art. 17 del D.M. 31.05.1999, n. 164 e nel rispetto dell'Art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600); h) all'ISPELS (ex Art. 70 D.Lg. n. 626/1994 e s.m.i.).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione conclusione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, per dimissioni o collocamento a riposo.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione elezioni RSU***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro; c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); altri soggetti a cui la comunicazione dei dati è imposta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle elezioni per la costituzione della rappresentanza sindacale per il personale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi ai servizi demografici, anche effettuati da soggetti SISTAN***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti facenti parte del Sistema statistico nazionale, nei limiti e con le garanzie di cui al D.Lgs. 322/89, al Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale. I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Trattamenti per scopi statistici relativi ai servizi demografici, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Redazione e aggiornamento piano triennale anticorruzione***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del titolare del trattamento.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione dell'attività di redazione e aggiornamento del piano triennale anticorruzione	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione certificazioni Stato Civile e rilascio copia integrale di atti di stato civile***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Rilascio di copie integrali di atti di stato civile e tenuta degli atti e dei registri dello stato civile	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione dichiarazioni dimora abituale extracomunitari***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle dichiarazioni di dimora abituale nel comune dei cittadini extracomunitari iscritti in anagrafe.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale	• Cittadini extra UE	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Redazione e aggiornamento piano della performance***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Redazione e aggiornamento del piano della performance	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione dotazione organica***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Programmazione del personale per assicurare la disponibilità quantitativa e qualitativa di risorse umane necessarie per raggiungere gli obiettivi e svolgere le attività istituzionali, costituendo un elenco del personale distinto per categoria e per profilo professionale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione procedura di licenziamento personale***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione conclusione dei rapporti di lavoro dipendente per licenziamento	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione notifiche atti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione degli atti da notificare	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Attività realizzazione e aggiornamento Manuale di Conservazione***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività realizzazione e aggiornamento del Manuale di Conservazione	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione diritti di segreteria***		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa ai diritti di segreteria	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi all'attività di segreteria, anche effettuati da soggetti SISTAN***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Trattamenti per scopi statistici relativi all'attività di segreteria, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione certificazioni liste elettorali***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Rilascio del certificato d'iscrizione delle liste elettorali.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati

- I dati possono essere diffusi in caso di acquisto o riacquisto del diritto elettorale per cessazione di cause ostative, la deliberazione della Commissione elettorale comunale, unitamente all'elenco degli elettori iscritti ed alla relativa documentazione, viene depositata nella Segreteria del Comune (o presso l'Ufficio elettorale) nei primi cinque giorni del mese successivo ed ogni cittadino può prenderne visione (Art. 32, comma 6, del D.P.R. n. 223/1967). Sono inoltre depositati per dieci giorni nell'Ufficio Elettorale gli atti relativi alla revisione semestrale delle liste elettorali ed ogni cittadino ha diritto di prenderne visione: tali atti possono riguardare provvedimenti dell'autorità giudiziaria adottati nei confronti di minori che non vengono proposti per l'iscrizione (Art. 18, comma 2, del D.P.R. n. 223/1967).

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione iter pagamenti***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa all'iter dei pagamenti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Utenti	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Fornitori (persone fisiche)	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione richieste di accesso agli atti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle richieste di accesso agli atti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Concessione sale riunioni/strutture e impianti sportivi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione della documentazione relativa alle concessioni di sale riunioni, strutture e impianti sportivi	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Concessionari ed altri incarichi riscossione entrate***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle attività svolte dai concessionari ed altre strutture incaricate della riscossione entrate	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione richieste accesso civico***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
/	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle richieste accesso civico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori • Utenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

dell'attività del Comune come al Tribunale competente per territorio (per effettuare la verifica delle condizioni richieste dalla legge) e al Ministero degli Interni.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività dirette alla tenuta degli elenchi dei giudici popolari.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta una domanda contenente il titolo di studio e la professione, oppure vengono estratti casualmente dalle liste elettorali. Vengono controllati i requisiti prescritti dalla legge e richieste le certificazioni necessarie anche a terzi. Viene quindi formato l'elenco provvisorio che è trasmesso al Tribunali. Quest'ultimo procede ad una verifica sui carichi pendenti e restituisce l'elenco al Comune per la pubblicazione e la formazione dell'elenco definitivo.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Attività realizzazione e aggiornamento Manuale di gestione***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dell'attività di redazione e aggiornamento del Manuale di gestione	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter convivenze di fatto***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione iter convivenze di fatto come regolato dalla Legge 20 maggio 2016 n. 76	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione cambi di residenza interni al Comune***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei cambi di residenza interni al Comune e tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione procedimenti disciplinari***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
Enti previdenziali (INAIL, INPS); Direzione regionale del Lavoro; Collegi di conciliazione presso la Direzione provinciale del lavoro in caso di procedure di conciliazione (D.lgs 165/2001); Organizzazioni Sindacali	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività dirette all'accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile, esame dei ricorsi amministrativi, comparire in giudizio o partecipare alle procedure di arbitrato o conciliazione nei casi previsti dalla legge	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente e collaboratori	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: *Gestione albo on line*

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione dei documenti pubblicati nella sezione albo on line del sito istituzionale dell'Ente	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini extra UE • Cittadini residenti nel comune • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• elettronico

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti • Cittadini non residenti	
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione censimenti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle attività in merito alla pianificazione, l'organizzazione e le operazioni relative al censimento della popolazione e delle abitazioni.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione delle attività in materia conferimento/raccolta rifiuti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Società e imprese I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei dati relativi alle attività in materia conferimento/raccolta rifiuti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione crediti iscritti a ruolo***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa ai crediti iscritti a ruolo (tributi)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Unità Organizzativa: ***AREA SOCIO-CULTURALE***		
Trattamento: ***Acquisizione beni mobili e servizi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'acquisizione di beni mobili e servizi	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Trattamento: ***Attività relativa all'assistenza ai portatori di handicap o con disagio psico-sociale***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE. Le informazioni necessarie sono comunicate agli enti convenzionati che effettuano l'intervento ed agli istituti scolastici, nonché alle regioni a fini di rendicontazione e monitoraggio dell'attività. Sono, inoltre, comunicati all'Azienda sanitarie competente per il riconoscimento del grado di invalidità.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Integrazione sociale ed istruzione del portatore di handicap	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati vengono forniti dall'interessato o da terzi (ASL, Scuole dell'infanzia e Istituti di istruzione). Le informazioni necessarie sono comunicate agli enti convenzionati che effettuano l'intervento ed agli istituti scolastici, nonché alle regioni a fini di rendicontazione e monitoraggio dell'attività. Sono, inoltre, comunicati alla ASL competente per il riconoscimento del grado di invalidità.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Minorenni • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti • Soggetti diversamente abili	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione vigilanza adempimento obbligo scolastico***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione inerente l'attività di vigilanza adempimento obbligo scolastico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Minorenni • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Gestione attività formativa del personale***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera f) - Perseguimento del legittimo interesse	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'attività formativa effettuata al personale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Erogazione benefici e contributi economici ad integrazione del reddito***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione necessaria all'erogazione di contributi e benefici economici	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- /

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Minorenni • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Attività inerenti la prevenzione ed il sostegno alle persone tossicodipendenti ed altri soggetti a rischio***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune, come alle aziende sanitarie (poiché gli interventi del Comune devono essere concertati con le predette strutture sanitarie).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Prevenzione, cura e riabilitazione degli stati di tossicodipendenza	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Gestione istanze iscrizione centri integrazione sociale (centro diurno, centro socio-educativo, ludoteca, etc.)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati ad enti, imprese o associazioni in convenzione, istituti scolastici (per attuare le misure necessarie a garantire l'inserimento del soggetto bisognoso e l'erogazione del servizio). I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• sociale e di formazione in favore di giovani o altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare; integrazione sociale e istruzione del portatore di handicap	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Minorenni • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione accoglienza richiedenti e titolari di protezione internazionale***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali Possono essere effettuate comunicazioni di dati al "Servizio Centrale" del Ministero dell'Interno, nei limiti della stretta indispensabilità, al solo fine di permettere ad esso di espletare le attività istituzionali attribuite dalla legge, in particolare di informazione, monitoraggio, coordinamento e realizzazione dei servizi di accoglienza prestati dagli enti locali su tutto il territorio nazionale (art. 1 sexies, comma 4, della Legge 28 febbraio 1990, n. 39, come modificata dalla Legge 30 luglio 2002, n. 189), nonché di verifica in ordine alla corretta gestione, da parte delle amministrazioni beneficiarie, del contributo erogato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Razionalizzare ed ottimizzare i servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti asilo e alla tutela dei rifugiati e degli stranieri destinatari di altre forme di protezione	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

- Il trattamento concerne i dati sensibili relativi allo stato sociale dei richiedenti asilo e rifugiati che risiedono nel territorio del Comune. I dati sono oggetto di raccolta solo in caso di richiesta da parte dei soggetti interessati dell'erogazione dei servizi prestati dalle competenti strutture del Comune. I dati vengono trattati mediante inserimento in una rete informatica collegata al data base del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati del Ministero dell'Interno.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Cittadini extra UE • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione buoni sociali per anziani non autosufficienti***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività finalizzate alla concessione, assegnazione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici e contributi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- /

Note generali trattamento

- Il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione di benefici e contributi, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari.Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, sia in campo sociale che nel campo dello sviluppo economico, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute.

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Minorenni	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione assistenza domiciliare***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati: a) alle Aziende sanitarie e Regioni (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività); b) alle cooperative sociali e ad altri enti (cui vengono affidate le attività di assistenza). I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• assistenziale, anche di rilievo sanitario, in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci, ivi compresi i servizi di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Minorenni • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione ordinaria servizi scolastici***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione di asili nido e delle scuole per l'infanzia e gestione ordinaria dei servizi scolastici.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati direttamente dalla famiglia. Inoltre, alcune particolari scelte per il servizio di mensa (pasti vegetariani o rispondenti a determinati dettami religiosi) possono essere idonee a rivelare le convinzioni (religiose, filosofiche o di altro genere) dei genitori degli alunni. Infine, il dato sull'origine etnica si potrebbe desumere dalla particolare nazionalità dell'interessato.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Minorenni iscritti e relativi familiari	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: *Gestione ordinaria istituti culturali*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività di promozione della cultura.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale	• Utenti • Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: *Attivazione servizio telesoccorso*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati: a) alle Aziende sanitarie e Regioni (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività); b) alle cooperative sociali e ad altri enti (cui vengono affidate le attività di assistenza). I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**
• assistenziale, anche di rilievo sanitario, in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci, ivi compresi i servizi di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: *Bonus Energia*

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività finalizzate alla concessione, assegnazione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici e contributi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- /

Note generali trattamento

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

- Il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione di benefici e contributi, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari.Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, sia in campo sociale che nel campo dello sviluppo economico, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione organizzazione manifestazioni/iniziative culturali/eventi culturali***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività ricreative volte alla promozione della cultura.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per la rimozione del disagio sociale - minori***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati ad enti, imprese o associazioni convenzionati, cooperative sociali, associazioni ed organismi di volontariato, Azienda Sanitaria, aziende di trasporto comunale e altri servizi comunali (per l'erogazione dei servizi previsti).I dati possono essere comunicati, anche, a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta un'apposita istanza per la fruizione dei servizi corredata della necessaria documentazione sanitaria. Questi vengono comunicati all'Ente, alle imprese ovvero alle associazioni convenzionate, alle cooperative sociali, agli organismi di volontariato ed alle ASL che provvedono all'erogazione del servizio. Per quanto concerne le attività in favore dei nomadi, i dati vengono forniti direttamente dall'interessato o segnalati dalla Questura. Le informazioni necessarie vengono comunicate alle associazioni del terzo settore che effettuano gli interventi.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Erogazione contributi straordinari a favore dell'associazionismo sociale locale***

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Conferimento e riconoscimento di contributi o patrocini alle associazioni per lo svolgimento delle attività in ambito sociale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- I dati possono essere diffusi tramite la pubblicazione all'albo pretorio dei pertinenti atti contenenti le predette informazioni ai sensi del D.Lg. 267/2000.

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione archivio di deposito e storico***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dell'archivio di deposito e storico: versamento archivistico, aggiornamenti elenchi di deposito, scarto documentazione d'archivio, traslochi e spostamenti d'archivio, riordino e inventariazione di archivi, outsourcing archivistico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Fornitori (persone fisiche) • Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari • Cittadini residenti nel comune • Cittadini extra UE • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Utenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Misure e agevolazioni regionali per il sostegno all'affitto***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività finalizzate alla concessione, assegnazione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici e contributi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • /		
Note generali trattamento • Il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione di benefici e contributi, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari.Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, sia in campo sociale che nel campo dello sviluppo economico, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Minorenni • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala. • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Gestione funzionamento centri integrazione sociale (centro diurno, centro socio-educativo, ludoteca, etc.)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• sociale e di formazione in favore di giovani o altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare; integrazione sociale e istruzione del portatore di handicap)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi all'attività della biblioteca, anche effettuati da soggetti SISTAN***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti facenti parte del Sistema statistico nazionale, nei limiti e con le garanzie di cui al D.Lgs. 322/89, al Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale. I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Trattamenti per scopi statistici relativi alle attività della biblioteca, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione istanze di cessione a fini solidaristici***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione delle istanze di attività occasionali di cessione di merci esercitate su suolo pubblico e su suolo privato aperto al pubblico (art. 29 bis e 29 ter della L.R. n. 6/2010 e successive modifiche ed integrazioni) in cambio di un'offerta libera, anche predeterminata nell'importo minimo, destinando i proventi, al netto delle eventuali spese, esclusivamente a scopi di beneficenza o di sostegno a iniziative caritatevoli, solidaristiche o di ricerca	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: *Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per la rimozione del disagio sociale - terza età*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati ad enti, imprese o associazioni convenzionati, cooperative sociali, associazioni ed organismi di volontariato, Azienda sanitaria, aziende di trasporto comunale e altri servizi comunali (per l'erogazione dei servizi previsti). I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta un'apposita istanza per la fruizione dei servizi corredata della necessaria documentazione sanitaria. Questi vengono comunicati all'Ente, alle imprese ovvero alle associazioni convenzionate, alle cooperative sociali, agli organismi di volontariato ed alle ASL che provvedono all'erogazione del servizio. Per quanto concerne le attività in favore dei nomadi, i dati vengono forniti direttamente dall'interessato o segnalati dalla Questura. Le informazioni necessarie vengono comunicate alle associazioni del terzo settore che effettuano gli interventi.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala. • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: *Gestione compartecipazione costi strutture residenziali*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle richieste di contributi per pagamento rette in strutture residenziali e alla compartecipazione dei costi	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione ordinaria biblioteca***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Promozione della cultura e gestione delle iscrizioni degli utenti al servizio bibliotecario e delle attività inerente il prestito librario.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

- Alcuni dati sulle condizioni di salute possono essere acquisiti in relazione ai singoli servizi offerti all'utente (es. assistenza per il superamento di barriere architettoniche ovvero utilizzo di particolari supporti). Altri dati sensibili sono trattati in relazione alle informazioni ricavabili dalle richieste relative ai singoli volumi, ai film ovvero ai documenti presi in visione o in prestito. Ulteriori dati sensibili potrebbero essere acquisiti a seguito di colloqui volti ad accertare le esigenze di studio dei richiedenti, che intendono accedere a talune sale riservate per le quali è previsto l'accesso limitato.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Erogazione contributi ordinari a favore dell'associazionismo locale***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Conferimento e riconoscimento di contributi o patrocini a favore dell'associazionismo locale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- I dati possono essere diffusi tramite la pubblicazione all'albo pretorio dei pertinenti atti contenenti le predette informazioni ai sensi del D.Lg. 267/2000.

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Assegno di maternità - inoltro domanda all'INPS (istruttoria da parte del comune di residenza)***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Organizzazioni sindacali e patronati • Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività finalizzate alla concessione, assegnazione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici e contributi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

• il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione di benefici e contributi, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari. Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, sia in campo sociale che nel campo dello sviluppo economico, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione istanze di ricovero o inserimento in istituti, case di cura, case di riposo, etc. (anche per soggetti con gravi disabilità o disagi psico-sociali)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati: a) Autorità giudiziaria (per avviare le procedure di ricovero relative ai soggetti interdetti o inabilitati); b) Aziende sanitarie, (per trasmettere le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato); c) gestori delle case di riposo, alla direzione delle strutture residenziali (per l'erogazione del servizio). I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle istanze di ricovero o inserimento in istituti, case di cura, case di riposo di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Gestione del processo di aiuto: indagine, accertamento, analisi del singolo caso***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; I dati possono essere comunicati, anche, ad enti, imprese o associazioni convenzionati, cooperative sociali, associazioni ed organismi di volontariato, Aziende sanitarie, aziende di trasporto comunale e altri servizi comunali (per l'erogazione dei servizi previsti).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività finalizzata a dare aiuto e sostegno alle persone prese in carico singolarmente o come gruppo dagli assistenti sociali.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Minorenni	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala. • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Gestione iter autorizzativo per strutture socio-assistenziali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	Periodo di conservazione	
• assistenziali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale; promozione della cultura e dello sport; iniziative di vigilanza e di sostegno in riferimento al soggiorno dei nomadi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati sensibili e giudiziari sono oggetto di dichiarazione sostitutiva da parte degli interessati o acquisiti direttamente dall'ente procedente. I dati utilizzati e le operazioni del trattamento compiute devono risultare indispensabili rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Trattamento: ***Gestione istanze soggiorni estivi soggetti diversamente abili***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• assistenziali.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Soggetti di diversamente abili • Minorenni	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala. • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: ***Attività inerenti pratiche di affido minori***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati: a) Autorità giudiziaria (Procura della Repubblica presso il Tribunale dei minori e Tribunale dei minori per ottenere l'assenso al procedimento); b) Regioni (per aggiornare la banca dati minori dichiarati adottabili,D.M. n. 91/2004).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• sociali relative a provvedimenti di adozione anche internazionale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Gli esiti dell'indagine, relativa allo stato di abbandono o di adattabilità del minore, svolta dal Comune o dalla ASL, sono comunicati al Tribunale dei minori e, in caso di affidamento, al giudice tutelare, nonché alle regioni al fine di procedere all'aggiornamento della banca dati dei minori adottabili (D.M. n. 91/2004). I dati così raccolti confluiscono, quindi, nel provvedimento emanato dall'Autorità giudiziaria. Inoltre, nell'ambito della ricerca della famiglia affidataria, possono essere valutati anche specifici precedenti giudiziari, nonché le convinzioni di carattere religioso. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'Art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti • Minorenni	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.		
Trattamento: ***Assegno al nucleo familiare numeroso - inoltro domanda all'INPS (istruttoria da parte del comune di residenza)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Organizzazioni sindacali e patronati • Enti locali	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività finalizzate alla concessione, assegnazione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici e contributi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati • /		
Note generali trattamento • Il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione di benefici e contributi, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari.Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, sia in campo sociale che nel campo dello sviluppo economico, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Erogazione contributi straordinari a favore dell'associazionismo culturale locale***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Attività finalizzate alla concessione e assegnazione di benefici economici e contributi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- I dati possono essere diffusi tramite la pubblicazione all'albo pretorio dei pertinenti atti contenenti le predette informazioni ai sensi del D.Lg. 267/2000.

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Altro • Enti locali I dati possono essere comunicati enti, imprese o associazioni convenzionati che gestiscono il servizio di trasporto (per garantire l'erogazione del servizio). I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Interventi anche di rilievo sanitario in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci, ivi compresi i servizi di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Minorenni • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione richieste di accesso agli atti***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione delle richieste di accesso agli atti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione richieste accesso civico***

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
/	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa alle richieste accesso civico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori • Utenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Attività inerenti pratiche adozione minori***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati: a) Autorità giudiziaria (Procura della Repubblica presso il Tribunale dei minori e Tribunale dei minori per ottenere l'assenso al procedimento); b) Regioni (per aggiornare la banca dati minori dichiarati adottabili,D.M. n. 91/2004).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• sociali relative a provvedimenti di adozione anche internazionale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

- I dati raccolti confluiscono nel provvedimento emanato dall'Autorità giudiziaria. Inoltre, nell'ambito della ricerca della famiglia affidataria, possono essere valutati anche specifici precedenti giudiziari, nonché le convinzioni di carattere religioso. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'Art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Minorenni • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione borse di studio***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune.I dati possono, inoltre, essere comunicati ai gestori esterni del servizio di trasporto scolastico.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Istruzione e formazione in ambito scolastico, superiore o universitario.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Minorenni iscritti e relativi familiari • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Cittadini non residenti	
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Accreditamento asili e scuola infanzia***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'accreditamento degli asili e delle scuole dell'infanzia	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione reclami cittadini***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione della documentazione relativa ai reclami effettuati dai cittadini in riferimento all'assenza, disfunzione e malfunzionamento dei servizi erogati dal Comune	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione organizzazione manifestazioni sportive***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività ricreative volte alla promozione delle manifestazioni sportive.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Bonus Gas***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività finalizzate alla concessione, assegnazione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici e contributi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- /

Note generali trattamento

- il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione di benefici e contributi, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari. Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, sia in campo sociale che nel campo dello sviluppo economico, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Unità Organizzativa: ***AREA TECNICA***

Trattamento: ***Gestione installazione luminarie***

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Noleggio veicoli senza conducente e con conducente***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per noleggio veicoli senza conducente e con conducente.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Accertamento di compatibilità ambientale***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione inerente l'accertamento di compatibilità ambientale ed autorizzazione paesaggistica	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione servizi cimiteriali***

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Società e imprese I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle pratiche relative ai servizi cimiteriali: contratti di concessione dei loculi cimiteriali , delle aree cimiteriali e delle tombe di famiglia (a seguito di bando) per l'immediata inumazione o tumulazione, nonché concessione delle autorizzazioni per estumulazioni ed esumazioni	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Magazzini generali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per magazzini generali.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Attività in materia di protezione civile***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Società e imprese • Enti locali I dati possono essere comunicati ai soggetti coinvolti nelle azioni di intervento, in particolare alle associazioni di volontariato operanti nella protezione civile, Aziende sanitarie, dipartimento della protezione civile, prefetture, province, comuni.I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività demandata dalla legge per il perseguimento delle finalità in materia di protezione civile	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati possono essere raccolti in particolare ai fini di programmazione dei piani di emergenza o per dare attuazione, in caso di calamità, ai piani di evacuazione.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica	• Minorenni • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti	

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione progettazione per lavori di costruzione/ristrutturazione/restauro/manutenzione straordinaria opere pubbliche***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa alla progettazione dei lavori di costruzione/ristrutturazione/restauro/manutenzione straordinaria delle opere pubbliche	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: ***Segnalazione certificata di inizio attività produttive/industriali (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per attività produttive/industriali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Trattamento: ***Segnalazione certificata di inizio attività artigiana (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per attività artigiane	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Farmacie e parafarmacie***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per farmacie e parafarmacie.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Segnalazione certificata di inizio attività commerciale (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per attività commerciali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Acquisizione beni mobili e servizi***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	Periodo di conservazione	
• Gestione della documentazione relativa all'acquisizione di beni mobili e servizi	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Impianti per teleradiocomunicazioni***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa agli impianti per le teleradiocomunicazioni	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Somministrazione di alimenti e bevande***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la somministrazione di alimenti e bevande.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Ludoteca***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per ludoteche.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione attività formativa del personale***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera f) - Perseguimento del legittimo interesse	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'attività formativa effettuata al personale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Comunicazione di consumo sul posto di alimenti prodotti dall'azienda artigiana***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Autorizzazione generale emissioni in atmosfera, comunicazione/nulla osta inquinamento acustico e comunicazioni per rifiuti/autorizzazione emissioni sonore***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle autorizzazioni generali per le emissioni in atmosfera, alle comunicazioni/nulla osta per l'inquinamento acustico e alle comunicazioni per i rifiuti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione sale del commiato***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter procedimenti controllo/sanzionatori polizia annonaria, commerciale, amministrativa, edilizia, ambientale, sanitaria, mortuaria***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene, di polizia mortuaria e ai controlli in materia di ambiente, tutela delle risorse idriche e difesa del suolo.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione delle attività in materia conferimento/raccolta rifiuti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Società e imprese I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei dati relativi alle attività in materia conferimento/raccolta rifiuti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter polizze assicurative***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle sottoscrizione ed esecuzione dei contratti stipulati dall'ente a copertura dei rischi (polizze assicurative).	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione richieste risarcimento danni***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera f) - Diritti in sede giudiziaria	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione del procedimento finalizzato all'eventuale risarcimento del danno	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Agenzie d'affari***

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per agenzie d'affari.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Esternalizzazione gestione beni immobili***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa all'esternalizzazione della gestione dei beni immobili	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Mutamento di destinazione d'uso senza opere edili***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'attività di mutamento di destinazione d'uso senza opere edili	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Comunicazione inizio lavori CIL***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Gestione della documentazione relativa alla comunicazione inizio lavori CIL	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Laboratori per la verifica periodica degli strumenti di misura***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per laboratori per la verifica periodica degli strumenti di misura.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi ai lavori pubblici, anche effettuati da soggetti SISTAN***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti facenti parte del Sistema statistico nazionale, nei limiti e con le garanzie di cui al D.Lgs. 322/89, al Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale. I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Trattamenti per scopi statistici relativi ai lavori pubblici, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Acquisizione beni immobili***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle acquisizioni di beni immobili	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione amministrativa rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati: a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega; b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro; c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lg. n. 165/2001); d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette"; e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali (Art. 5, L. n. 300/1970 e CCNL); f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente); g) Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'Art. 17 del D.M. 31.05.1999, n. 164 e nel rispetto dell'Art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600); h) all'ISPELS (ex Art. 70 D.Lg. n. 626/1994 e s.m.i.).	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

- Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza) nell'ente ovvero in aziende o istituzioni collegate o vigilate, a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze. Vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per quelle festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose. Quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. Possono essere raccolti anche dati sulla salute relativi ai familiari del dipendente ai fini della concessione di benefici nei soli casi previsti dalla legge. I dati vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali disciplinati dalla legge (gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica, attività di aggiornamento e formazione).

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione iter abbattimento e altre operazioni platani infetti***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa all'iter per l'abbattimento ed altre operazioni su platani infetti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione richieste ecoincentivi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei dati relativi alle richieste di ecoincentivi inerenti interventi di riqualificazione energetica	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione rilascio licenza d'esercizio spettacoli viaggianti (circhi, luna park, giostre, ecc.)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Vendita e commercio di cose antiche ed usate***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la vendita e commercio di cose antiche ed usate.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi alle attività produttive, anche effettuati da soggetti SISTAN***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Trattamenti per scopi statistici relativi alle attività produttive, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: *Agenzie di viaggio e turismo*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per agenzie di viaggio e turismo.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: *Gestione manifestazioni temporanee*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per manifestazioni temporanee.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Attività di produzione, trasformazione e vendita di alimenti di origine animale (stabilimenti per la macellazione di animali, per la lavorazione delle carni, dei prodotti della pesca, del latte, del miele, delle uova, ecc.)***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione delle pratiche inerenti le attività di produzione, trasformazione e vendita di alimenti di origine animale (stabilimenti per la macellazione di animali, per la lavorazione delle carni, dei prodotti della pesca, del latte, del miele, delle uova, ecc.)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Rilascio certificato agibilità***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'attività di rilascio del certificato di agibilità	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Depositi merci o alimenti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Manomissione suolo pubblico***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa alle manomissioni del suolo pubblico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Cittadini residenti nel comune	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Accertamento e repressione degli abusi edilizi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
Se è riscontrata una violazione urbanistico-edilizia gli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria ne danno comunicazione all'autorità giudiziaria. I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alla segnalazione, accertamento e repressione di abusi edilizi	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Cambiavalute***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per cambiavalute.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

• I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

• Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Manifestazioni di sorte locale (tombole, lotterie, pesche di beneficenza)***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

• I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione idoneità alloggiativa***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione ella documentazione relativa alle idoneità alloggiative	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini extra UE	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione appalti per lavori di costruzione/ristrutturazione/restauro/manutenzione straordinaria e ordinaria opere pubbliche***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa agli appalti per i lavori di costruzione/ristrutturazione/restauro/manutenzione straordinaria e ordinaria delle opere pubbliche	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione PRG (PGT)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa al Piano Regolatore Generale comunale PRG (PGT per Regione Lombardia)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Affitto di poltrona, cabina o postazione per acconciatori, barbieri, parrucchieri, estetisti e tatuatori***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Vendita diretta di prodotti coltivati in proprio da agricoltori***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la vendita diretta di prodotti coltivati in proprio da agricoltori.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Comunicazione inizio lavori asseverati CILA***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alla comunicazione inizio lavori asseverati CILA	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione iter autorizzazione Direttore o istruttore di tiro***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione albo fornitori***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dell'albo dei fornitori	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Vendita di sigarette elettroniche***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la vendita di sigarette elettroniche.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Distributori di carburante stradali e autostradali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per distributori di carburante stradali e autostradali.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Vendita presso il domicilio dei consumatori***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la vendita presso il domicilio dei consumatori.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Sale bingo***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per sale bingo.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Denunce cementi armati***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa alle denunce dei cementi armati	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Cittadini non residenti	
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Strutture ricettive***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per strutture ricettive.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Procedura abilitativa semplificata (PAS)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle procedure abilitative semplificate (PAS)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Occupazione suolo pubblico***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle richieste di occupazione suolo pubblico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Detenzione e vendita animali***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

• I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

• Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Programma integrato di intervento (PII)***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione inerente il programma integrato di intervento (PII)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione spettacoli pirotecnici, fuochi d'artificio, spettacoli viaggianti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per spettacoli pirotecnici, fuochi d'artificio, spettacoli viaggianti.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione archivio di deposito e storico***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dell'archivio di deposito e storico: versamento archivistico, aggiornamenti elenchi di deposito, scarto documentazione d'archivio, traslochi e spostamenti d'archivio, riordino e inventariazione di archivi, outsourcing archivistico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Fornitori (persone fisiche) • Personale dipendente, collaboratori ed eventuali familiari • Cittadini residenti nel comune • Cittadini extra UE • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Utenti	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Terre e rocce da scavo provenienti da opere soggette e non a VIA o AIA***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle terre e rocce da scavo provenienti da opere soggette e non a VIA o AIA	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Autorizzazione fochino***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Licenza per l'apertura di locali di pubblico spettacolo e/o intrattenimento***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi all'edilizia privata, anche effettuati da soggetti SISTAN***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Trattamenti per scopi statistici relativi all'edilizia privata, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: *Trattamenti per scopi statistici relativi all'attività dell'ufficio ecologia e ambiente, anche effettuati da soggetti SISTAN*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Trattamenti per scopi statistici relativi alle attività dell'ufficio ecologia e ambiente, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		

Trattamento: *Gestione iter distributori di carburanti privati*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Gestione rifugi per animali d'affezione (canili, gattili, strutture zoofile, pensioni, allevamenti animali, strutture amatoriali, ricovero animali presso strutture commerciali)***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti	
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Giudizio di impatto paesistico (R.L. Piano paesaggistico regionale)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione inerente il giudizio di impatto paesistico (R.L. Piano paesaggistico regionale)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Attività concernenti prodotti audiovisivi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per attività concernenti prodotti audiovisivi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Erogazione contributi straordinari a favore dell'associazionismo sportivo locale***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Conferimento e riconoscimento di contributi o patrocini alle associazioni per lo svolgimento delle attività in ambito sportivo.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

- I dati possono essere diffusi tramite la pubblicazione all'albo pretorio dei pertinenti atti contenenti le predette informazioni ai sensi del D.Lg. 267/2000.

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Distributori automatici***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Manutenzioni ordinarie edifici privati***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle manutenzioni ordinarie degli edifici privati	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Redazione /aggiornamento documentazione ai sensi della D.Lgs. 81/2008***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività di redazione e aggiornamento della documentazione ai sensi della D.Lgs. 81/2008	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Alienazione ed altre forme di dismissione beni immobili***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'alienazione ed altre forme di dismissione di beni immobili	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Comunicazione di inizio lavori per attività in edilizia libera (CEL)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione della documentazione relativa alle comunicazioni di inizio lavori per attività in edilizia libera (CEL)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Piccoli interventi manutentivi ordinari opere pubbliche***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle documentazione relativa ai piccoli interventi manutentivi ordinari delle opere pubbliche	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Permesso di costruire***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa al permesso di costruire ed eventuale volturazione	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Concessione in uso beni mobili***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle concessioni in uso di beni mobili.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione bonifiche siti contaminati***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività di controllo e verifica in merito agli interventi di messa in sicurezza e bonifica dei siti contaminati.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo		• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter apertura accessi carrai permanenti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione necessaria all'espletamento dell'iter per l'apertura di accessi carrai permanenti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Segnalazione certificata di inizio attività agricola (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per attività agricole	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Vendita di funghi epigei freschi spontanei***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la vendita di funghi epigei freschi spontanei.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Attestazione vincoli sovracomunali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
/	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione inerente le attestazioni dei vincoli sovracomunali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter abbattimento/potatura/taglio alberi e arbusti***		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter per l'abbattimento/potatura/taglio alberi e arbusti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione iter concessione di polizia idraulica, nulla osta o autorizzazione provvisoria di polizia idraulica***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter per le concessioni di polizia idraulica, nulla osta o autorizzazioni provvisorie di polizia idraulica	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Linee ed impianti elettrici fino a 150.000 V (L.R. 52/1982)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle linee ed agli impianti elettrici fino a 150.000 V (L.R. 52/1982)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: *Ambiti di possibile trasformazione (solo Regione Lombardia L 12/2005)*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa agli ambiti di possibile trasformazione (solo Regione Lombardia L 12/2005)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		

Trattamento: *Rimesse, parcheggi a cielo aperto*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per rimesse, parcheggi a cielo aperto	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Manutenzione di beni mobili***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Gestione della documentazione relativa alle manutenzioni di beni mobili	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori • Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/

Trattamento: ***L.13/89 Contributo per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - attivazione procedura regionale***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Attività dirette alla concessione, liquidazione di contributo per interventi di eliminazione e superamento delle barriere architettoniche.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune • Minorenni • Soggetti di diversamente abili	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Gestione ascensori e montacarichi***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle immatricolazioni di ascensori e montacarichi e delle relative comunicazioni di aggiornamento di messa in esercizio	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Autorizzazione sparo mine***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Autorizzazione per l'inizio dell'attività, modifica della sede, dei locali, del ciclo produttivo e degli aspetti merceologici di una media/grande struttura di vendita alimentare e non alimentare***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***SCIA Edilizia***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alla SCIA edilizia	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Occupazione d'urgenza***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle procedure di occupazione d'urgenza	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter cartelli pubblicitari/insegne/pubbliche affissioni***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Società e imprese • Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter per l'affissione dei cartelli pubblicitari, delle insegne e delle pubbliche affissioni	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Adozione piani attuativi (P.L/P.A, ecc.)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'adozione dei piani attuativi (P.L/P.A, etc.)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione richieste di accesso agli atti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle richieste di accesso agli atti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

•		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Comunicazione di affido in gestione di reparto***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione richieste accesso civico***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

/	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle richieste accesso civico	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Personale dipendente e collaboratori • Utenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Phone center, Internet point***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per phone center, Internet point.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Vendita per corrispondenza***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la vendita per corrispondenza	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Attività di edilizia libera AEL***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle attività di edilizia libera AEL	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Concessione fabbricati e terreni comunali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera b) - Esecuzione di un contratto	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle concessioni di fabbricati e terreni comunali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Installazione videogiochi o apparecchi per il gioco lecito***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione autorizzazione integrata ambientale (AIA)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'autorizzazione integrata ambientale (AIA)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione reclami cittadini***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione della documentazione relativa ai reclami effettuati dai cittadini in riferimento all'assenza, disfunzione e malfunzionamento dei servizi erogati dal Comune	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione canili pubblici o altro luogo di ricovero animali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle richieste di affido di animali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Procedura espropriativa***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle procedure espropriative	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Vendita di armi comuni diverse da quelle da guerra***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la vendita di armi comuni diverse da quelle da guerra.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.

Trattamento: ***Organizzazione di fiere***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività relativa all'organizzazione di fiere	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Rivendita di giornali e riviste (edicole)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per rivendita di giornali e riviste.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Attività redazione/aggiornamento del Piano della sicurezza informatica***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività di redazione ed aggiornamento del Piano della sicurezza informatica	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Fornitori (persone fisiche) • Personale dipendente e collaboratori	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Unità d'offerta sociale (asilo nido, micronido, centro per la prima infanzia, nido famiglia, comunità familiare, comunità alloggio, centro socio educativo, ecc.)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per unità d'offerta sociale.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione adempimenti privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività redazione e aggiornamento del piano di adeguamento al Regolamento Europeo (679/2016)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori • Fornitori (persone fisiche) • Revisori dei Conti • Stagisti • Amministratori pubblici e consiglieri comunali	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Denuncia di opere in zona sismica***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle denunce di opere in zona sismica	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Unità Organizzativa: ***UFFICIO POLIZIA LOCALE***		
Trattamento: ***Gestione iter procedimenti controllo/sanzionatori polizia annonaria, commerciale, amministrativa, edilizia, ambientale, sanitaria, mortuaria***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene, di polizia mortuaria e ai controlli in materia di ambiente, tutela delle risorse idriche e difesa del suolo.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter controllo/procedimenti sanzionatori Codice della strada***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione iter controllo/procedimenti sanzionatori Codice della strada in applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • I dati vengono acquisiti tramite i verbali elevati da enti e Forze dell'ordine e/o ispezioni effettuate dagli organi addetti al controllo. Tuttavia essi possono essere reperiti anche direttamente dagli interessati, qualora gli stessi presentino dei ricorsi.		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione mercato comunale: posteggi, spunta, parcheggi***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione autorizzazione transito automezzi pesanti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle autorizzazioni per il transito di automezzi pesanti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione transito e sosta in zona a traffico limitato (ZTL)***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle autorizzazioni per il transito e la sosta nelle zona a traffico limitato (ZTL)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

/

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune • Soggetti di diversamente abili	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

/

Trattamento: ***Gestione organizzazione manifestazioni sportive***

Categoria di destinatari	Presupposti di liceità	Esito mancato conferimento dei dati
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Finalità	Periodo di conservazione
• Attività ricreative volte alla promozione delle manifestazioni sportive.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- /

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Fattori di rischio

/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: *Gestione veicoli rimossi*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei veicoli rimossi in in applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		

Trattamento: *Gestione attività relativa all'infortunistica stradale*		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati: a) Dipartimento per i trasporti terrestri e Prefettura (per comunicare le sanzioni elevate o per trasmettere gli elementi necessari per la decisione dei ricorsi Art. 223 del D.Lg. n. 285/1992); b) alle imprese di assicurazione (nei casi consentiti dalla legge); c) in alcuni casi, anche ai familiari delle persone coinvolte. I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Gestione attività relativa agli incidenti stradali ed infortuni stradali nell'ambito di polizia amministrativa.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione documenti e veicoli di provenienza furtiva***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei documenti e dei veicoli di provenienza furtiva	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Cittadini residenti nel comune	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Ospitalità stranieri***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'ospitalità degli stranieri	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini extra UE • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iniziative di prevenzione/educazione stradale***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Organizzazione iniziative di prevenzione/educazione stradale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo	• Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		

Trattamento: ***Gestione autorizzazione contrassegno invalidi (rilascio e/o rinnovo/duplicato)***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE. I dati vengono comunicati all'Autorità giudiziaria e a quella di pubblica sicurezza con riferimento ai soggetti disabili coinvolti in indagini di polizia giudiziaria per contraffazione e/o duplicazione del contrassegno rilasciato dall'Amministrazione comunale, nonché alle Aziende sanitarie, che provvedono a fornire le necessarie informazioni per l'accertamento dell'invalidità dell'interessato.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione di contrassegni disabili nell'ambito delle attività di polizia amministrativa locale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**

• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	• Soggetti di diversamente abili • Minorenni	• elettronico/cartaceo

Fattori di rischio

- Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.
- Trattamento relativo a soggetti vulnerabili. Per individuare i soggetti vulnerabili si consideri lo squilibrio di potere tra i soggetti interessati ed il titolare del trattamento, che può comportare la difficoltà per il soggetto interessato ad opporsi al trattamento o ad esercitare i propri diritti.

Trattamento: ***Trattamenti per scopi statistici relativi all'attività di polizia locale, anche effettuati da soggetti SISTAN***

Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera j) - Archiviazione, ricerca, statistiche	/

Finalità	**Periodo di conservazione**
• Trattamenti per scopi statistici relativi alle attività della polizia locale, effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema statistico nazionale. Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Diffusione dei dati

/

Note generali trattamento

- Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale.

Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

• Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)		
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione crediti iscritti a ruolo CdS***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa ai crediti iscritti a ruolo (sanzioni al CdS)	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter oggetti smarriti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle procedure relative al ritrovo e alla consegna degli oggetti smarriti	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Autorizzazioni in deroga di viabilità***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle autorizzazioni in deroga alla viabilità	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Cittadini residenti nel comune	
Fattori di rischio /		
Trattamento: ***Gestione autorizzazione alla collocazione del cartello passo carraio***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle autorizzazioni per la collocazione del cartello passo carraio	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione dichiarazioni dimora abituale extracomunitari***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle dichiarazioni di dimora abituale nel comune dei cittadini extracomunitari iscritti in anagrafe.	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini extra UE	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione videosorveglianza***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria o quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Titolare del trattamento.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione delle immagini rilevate dall'impianto di videosorveglianza attivo per finalità di sicurezza e tutela del territorio e del patrimonio comunale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • Il tempo di registrazione e di cancellazione, l'inquadratura e il luogo di conservazione delle immagini rispondono ai parametri previsti dal Provvedimento Generale del Garante in materia di videosorveglianza emanato in data 8 aprile 2010.		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute	**Categoria dei soggetti interessati** • Personale dipendente e collaboratori • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • Elettronico

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

	• Amministratori pubblici e consiglieri comunali • Cittadini non residenti	
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione iter cartelli pubblicitari/insegne/pubbliche affissioni***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Società e imprese • Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa all'iter per l'affissione dei cartelli pubblicitari, delle insegne e delle pubbliche affissioni	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Legali rappresentanti di associazioni, fondazioni e cooperative • Legali rappresentanti di società di persone, di capitali ed Enti	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione cessione di fabbricato***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di	• Art.6.1, lettera c) - Adempimento obbligo legale	/

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.		
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle cessioni di fabbricati siti sul territorio comunale	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati • Dato Comune identificativo	**Categoria dei soggetti interessati** • Cittadini extra UE • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	**Tipologia di supporto** • elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Gestione autorizzazione trasporti eccezionali***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.6.1, lettera e) - Esecuzione compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione della documentazione relativa alle autorizzazioni per i trasporti eccezionali	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Natura dei dati	Categoria dei soggetti interessati	Tipologia di supporto
• Dato Comune identificativo	• Legali rappresentanti, personale dipendente e collaboratori di associazioni, fondazioni, Enti, società di persone, di capitali e cooperative • Cittadini non residenti • Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		
Trattamento: ***Iscrizioni, variazioni e cancellazioni anagrafiche***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento • /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune • Cittadini non residenti	• Elettronico/Cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173

Trattamento: ***Gestione informative su persone residenti***		
Categoria di destinatari	**Presupposti di liceità**	**Esito mancato conferimento dei dati**
• Enti locali I dati possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria; collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti dell'Ente nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE; persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.	• Art.9.2, lettera g) - Interesse pubblico	/
Finalità	**Periodo di conservazione**	
• Gestione dei dati e delle informative riferite alle persone residenti nel Comune	• Periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente, da norme e disposizioni di settore e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.	
Diffusione dei dati /		
Note generali trattamento /		
Natura dei dati	**Categoria dei soggetti interessati**	**Tipologia di supporto**
• Dato Comune identificativo • Dato particolare idoneo a rivelare l'origine razziale e/o etnica • Dato particolare idoneo a rivelare le opinioni politiche • Dato particolare idoneo a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche • Dato particolare idoneo a rivelare l'appartenenza sindacale • Dato particolare idoneo a rilevare lo stato di salute • Dato particolare idoneo a rilevare la vita sessuale o l'orientalmento sessuale • Dato personali relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 reg. UE 679/2016)	• Cittadini residenti nel comune	• elettronico/cartaceo
Fattori di rischio • Trattamento in cui i dati sono elaborati su vasta scala.		

Via Villa Mattina 9 – 25070 Caino - ☎ 0306830016 – fax 0306830490 - E-mail protocollo@pec.comune.caino.bs.it P.IVA. 00855070173 C.F 80011670173